



ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛЕ
ЗА
2022/2023. ШКОЛСКУ ГОДИНУ

СЕПТЕМБАР, 2023. година

**На основу чл. 119. Закона о основама
система образовањ и васпитања
(Службени гласник РС- бр. 88/2017, 27/2018 - *други закони*
и 6/2020 и 129/2021 године)
Школски одбор Основне школе
„Братство-јединство“ Панчево, на својој
седници од _____ године
усвојио је Извештај о раду школе за школску
2022/2023. годину.**

Директор школе
Ксенија Кићос Царевих

Председник школског одбора
Ана Кајловиц

С А Д Р Ж А Ј

1. УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ	4
2. ТЕХНИЧКА ОПРЕМЉЕНОСТ	5
3. КАДРОВСКА СТРУКТУРА	5
4. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА (бројно стање ученика, ритам и календар рада)	6
5. СТРУЧНИ ОРГАНИ ШКОЛЕ (наставничко веће, одељењска већа)	7
6. СТРУЧНА ВЕЋА	8
7. ШКОЛСКИ ТИМОВИ	9
8. РУКОВОДЕЋИ И САВЕТОДАВНИ ОРГАНИ ШКОЛЕ (школски одбор, савет родитеља, директор и сарадници)	12
9. ОСТВАРИВАЊЕ НАСТАВНИХ ПЛАНОВА И ПРОГРАМА	16
10. ОБАВЕЗНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ	17
11. ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ	19
12. ОБАВЕЗНЕ СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ	19
13. УСПЕХ УЧЕНИКА	20
14. ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ (час од старешине, додатни рад, допунска настава, припремна)	21
15. РЕЗУЛТАТИ ТАКМИЧЕЊА	22
16. УЧЕНИЧКИ ПАРЛАМЕНТ	24
17. ОСТВАРИВАЊЕ ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА	27
18. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ	31
19. САРАДЊА СА ЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ	32
20. РЕАЛИЗАЦИЈА ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА	33
21. ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА	34
22. ПРИЛОЗИ УЗ ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ	35

1. УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

Школа је и протекле школске године радила у условима који су прописани од стране Министарства просвете и у складу са свим епидемиолошким мерама које су биле на снази. Примењено је Стручно упутство за организацију рада школама у потпуности. Сва су одељења радила у пуном саставу и ученици су у школу долазили свакодневно. Путем упитника се на недељном нивоу извештавало о броју заражених иако је епидемиолошка ситуација била релаксиранија и није било ситуација због којих би се прекидала настава или уводиле додатне мере. Примењиване су све мере дезинфекције и чишћења просторија.

Међу запосленима је било далеко мање случајева заражавања и то без већих компликација. Поштоване су мере боловања запослених и у највећем броју случајева се успело са обезбеђивањем замена, мада су чешће биле колегијалне замене и помоћ запослених из школе кроз преконормно ангажовање.

Непромењен је био начин финансирања потреба установе, део средстава се обезбеђује из буџета Града према исказаним приоритетним потребама, део школа обезбеди кроз учешће у пројектима и конкурсима.

Школи је буџетом Града опредељен износ од 1.300.000,00 хиљада динара за замену подова у пет учионица и ти су радови реализовани током пролећног распуста. У још пет учионица где су подне облоге биле у најлошијем стању и где се хигијена тешко одржавала, а постојала је и опасност од саплитања, стављен је ламинат.

На Конкурсима Покрајинског секретаријата и Министарства правде за доделу средстава по основу наплате казни тзв „опортунитет“ нашој школи није додељен тражени износ средстава. Део средстава која је школа из својих материјалних трошкова планирала за опрему, а то је сума од 100.000,00 динара ни ове буџетске године није прошао процедуру пренамене позиција и на опрему није потрошено ништа. Ипак, школа је пријавом на Конкурс Националног савета мађарске националне мањине обезбедила суму од 60.000,00 динара за школски намештај у виду 6 клупа и 12 столица.

Библиотечки фонд је обogaћен средствима које је свим школама у Републици определило Министарство просвете, износ 12.500,00 динара.

Од Министарства је школа током протекле школске године добила 4 лаптоп-а. Сада постоје услови да свака учионица има пројектор са лаптоп-ом, а у разредној настави свака учитељица, што омогућава коришћење дигиталних садржаја и дигиталних уџбеника.

Током пролећа, лета и јесени је велики проблем школе је био двориште у травнатим површинама од 2,5 хектара, а један тример, једна косачица и један домар и један помоћни радник. Родитељи су бурно реаговали на затрављене површине, а школа је могла само да одржава покошеним предњи део дворишта и сам улаз у школу. Градско зеленило није било у стању да нам помогне, али је акцијом појединаца у Савету родитеља и Школском одбору, обезбеђена помоћ у виду појединаца са својим приватним косилицама и једног трактора којим је покошен већи део дворишта око спортских терена. Школа је обезбедила гориво.

Родитељи су преко Савета родитеља активно узели учешћа у решавању неких проблема. Новац прикупљен на донаторској приредби је Школски одбор, уз консултације са родитељима и наставницима, потрошен на замену бравица у ученичким тоалетима, куповину две беле табле, материјала за кречење свлачионица и набавку завеса/замрачивача за четири учионице и библиотеку. Кречење свлачионица је обавила мала група родитеља, који су и чланови школског одбора.

Друго полугодиште, тачније мај месец, је обележио догађај без председана у нашим школама, када је почињен масакр у једној београдској школи. Та је околност утицала на рад свих школа у Републици, појачане су мере безбедности, додељени полицајци школама, а Савет родитеља је упутио листу својих предлога у циљу строжијих поштовања правила понашања и наставника и родитеља и ученика.

У школи у овом периоду није било драстичних појава или немилих догађаја, али су и они мање ризични пријављивани полицији и Центру за социјални рад, процесуирани и завршени доношењем адекватних мера.

Коначно, одлуком Министарства просвете школска година је завршена 06. јуна, према Упутствима су ученицима закључене оцене, а према Календару за обављање завршног испита спроведене су све активности.

Коначно, финансијска средства која је школа имала на располагању била су довољна за подмирење основних потреба и плаћања рачуна, а у свему према усвојеном финансијском плану и изменама истог према потребама током календарске године.

2. ТЕХНИЧКА ОПРЕМЉЕНОСТ ШКОЛЕ И НАСТАВНА СРЕДСТВА

Школа је значајно технички опремљена, свака учионица има лаптоп и видео пројектор. Кабинет за информатику је унапређен новим рачунарима и заменом дотрајале опреме коју из Пројекта Дигитална школа користимо више од 15 година.

Једна учионица је опремљена интерактивном таблом, лаптопом и видео пројектором. У зборници је наставницима на располагању један рачунар са штампачем.

Интернетом је покривен цео школски простор, све учионице, канцеларије, зборница и библиотека.

У канцеларијама, тј за администрацију се користе четири рачунара са два штампача.

Библиотечки фонд је увећан и за одређен број књига добијених кроз донације.

Школа има и видео надзор који је обезбедио Град.

3. КАДРОВСКА СТРУКТУРА

Кадровска структура запослених у школи била је у складу са Правилником о критеријумима стандардима за финансирање у установи која обавља делатност основног образовања. Тако је утврђена и Годишњим планом рада и одобрена од стране финансијског саветнике Школске управе.

Највећи број наставника је са високом школском спремом. Настава је у потпуности стручно заступљена са изузетком и делимично само часова информатике и математике, где је дефицитаран кадар, те је у школи ангажовано наставно особље у статусу апсолвента или завршених трогодишњих студија.

Пред сам крај другог полугодишта у пензију је отишла, после 35 година стажа, наставница физике и хемије. За часове хемије смо успели да обезбедимо замену са адекватном стручном спремом, док смо за часове физике ангажовали лице за завршеним трогодишњим студијама, инжењер технологије.

4. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ

Бројно стање ученика

Због кретања ученика због пресељења током школске године, школа је имала мање ученика, тачније 311 ученика на крају другог полугодишта распоређених у 17 одељење, 8 одељења у првом и 9 одељења у другом циклусу. Просечна величина одељења у првом циклусу је 19,1 а у другом 17,5. Просечна величина одељења за оба циклуса је 18,3 ученика. У два одељења се настава одвијала на мађарском језику, комбиновано са само два ученика другог и четвртог разреда и одељење осмог разреда са само два ученика.

Бројно стање ученика на крају првог и другог полугодишта приказано је табелама у прилогу.

Ритам рада

Школа је радила у две смене. Настава у првој смени почињала је у 8,00, а у другој у 13.15 сати. Смене за први циклус образовања су се мењале на две недеље. Ученици другог циклуса основног образовања наставу су у току претходне године похађали само у преподневној смени. Часови су трајали 45 минута.

Календар рада

Школа се у планирању и организацији свог рада у свему руководила усвојеним Календаром и изменама Календара за основне школе на територији АП Војводине.

Календар је мањан одлукама Министарства просвете где је крај наставе уследио две недеље раније у односу на првобитни Календар.

Прво полугодиште почело је 1.9.2021. и трајало је до 23.12.2021. са 81 наставним даном.

Друго полугодиште почело је 16.1.2023. и трајало је до 06.6.2023. За ученике завршног разреда је то према плану, за остале ученике је то две недеље раније. Остварено је 89 наставних дана.

Док су у првом циклусу ученици долазили до самог краја наставног периода на

допунску наставу и слободне активности, ученици старијих разреда су долазили да поправе оцене у предметима где је за то било услова.

Ученици су имали три распуста: зимски, Сретењски, пролећни и летњи.

Зимски распуст за ученике трајао је од 26.12. до 13.01. 2023. године.

Сретењски распуст почео је 15.02.2023. и трајао до 17.02.2023. године.

Пролећни распуст је трајао од 07.04. до 17.04.2023. године.

Школска слава „Свети Сава“ обележена је 27.1.2022. године.

Дан школе обележен је 25.05.2023.год. ове године без приредбе, већ едукативним предавањима на нивоу целе школе са темама емпатије, пријатељства, спречавања насиља, конструктивном решавању конфликта итд. као допринос и подизање свести након незапамћеног вршњачког насиља са смртним исходима које се догодило почетком маја ове школске године.

Ученици осмог разреда редовну наставу завршили су 06.06.2023. године и након тога имали две недеље часова припремне наставе за полагање завршног испита.

Пробни завршни испит реализован је 24 и 25.03.2023. године.

Завршни испит реализован је 21, 22, 23. јуна 2023. године.

За ученике од првог до седмог разреда летњи распуст је званично почео је 21. јуна 2023. године, а завршио се 31. августа 2023. године. За ученике осмог разреда летњи распуст је почео по завршетку завршног испита.

5. СТРУЧНИ И РУКОВОДЕЋИ ОРГАНИ ШКОЛЕ

Наставничко веће

У школској 2022/23. одржано је 7 седница Наставничког већа. Ангажовање већине чланова већа било је редовно. Резултати рада су задовољавајући.

За комуникацију су коришћени вибер група и мејлови наставника и сарадника. Теме о којима је расправљано на седницама су из оперативног плана рада за школску 2022/23. годину, као и оне које су проистикале из актуелних догађаја. Све што и ранијих година треба да разматра и одлучује наставничко веће је било на седницама у непосредном контакту и у мањим групама, као и путем он лајн комуникација. Садржаји рада Наставничког већа евидентирани су у записницима који се налазе у школској документацији.

Одељенска већа

Сва одељенска одржала су по пет редовних седница и на њима разматрала следећа питања и проблеме:

- успех и владање ученика
- васпитне и васпитно-дисциплинске мере
- реализацију редовне наставе и осталих облика рада са ученицима

- распоред одржавања додатне и допунске наставе и слободних активности
- распоред контролних и писмених задатака и вежби
- екскурзије, излети, посете, школа у природи
- прослава матуре (осми разред)
- посебне дипломе, диплома “Вук Караџић”, утврђивање предлога за похвалу „Ученик генерације“

Садржаји рада одељенских већа евидентирани су у записницима који се налазе Електронском Дневнику.

Садржаји рада одељењских већа евидентирани су у записницима у ес – дневнику. Седнице одељењских већа одржаване су у непосредном контакту. На тај начин се квалитетно анализирао рад и напредовање ученика, закључивање оцена и предузимање мера индивидуализације и подршке.

6. СТРУЧНА ВЕЋА

У школи су током године радила 4 стручна већа, за разредну наставу, за предмете друштвених наука, за предмете природних наука, за предмете вештина, која су се на својим седницама бавила следећим проблемима:

- планирање и припремање наставног рада
- корелација наставних садржаја
- примена образовних стандарда
- избор ученика за додатну и допунску наставу и секције
- припрема и организација школских такмичења
- припрема ученика за такмичења вишег ранга
- мере за унапређивање рада ученика и наставника
- оптерећеност ученика наставним садржајима и домаћим задацима
- припреме за час
- иновације у настави
- евалуација уџбеника и предлог уџбеника за наредну школску годину
- стручна литература и часописи
- опремљеност наставним средствима
- евалуација резултата иницијалног тестирања, пробног завршног испита и завршног испита
- интерно стручно усавршавање
- увођење приправника у праксу образовно-васпитног рада
- пружање стручне помоћи новим радницима школе
- друга питања из оперативног програма која се односе на унапређивање образовно-васпитног рада

Извештаји о раду Стручних већа налазе се у прилогу овог извештаја.

7. ШКОЛСКИ ТИМОВИ

Тим за заштиту ученика од дрискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања радио је у следећем саставу: Ксенија Кићос Царевић, директор школе, Бојана Контић, педагог школе, Вера Вијатов Милићев, координатор тима и наставник технике и технологије, Гордана Ранимиров, библиотекар стручни сарадник, Драгана Недељковић и Валерија Като, наставнице разредне наставе, Андреа Миоков, наставница немачког језика, представник савета родитеља Душан Грујица и представник Ученичког парламента Елеонора Марко.

Тим је одржао 5 састанака протекле школске године.

План рада је у већој мери реализован.

Превентивне активности реализоване су од стране учитељица, одељенских старешина, наставника и педагога школе кроз различите радионице, предавања на актуелне теме, тематске филмове, презентације и плакате. О свему наведеном сведоче напомене у Дневницима образовно-васпитног рада одељења у коме су предавања одржана.

Због кршења правила понашања ученика, Тим се састајао како би доносио интервентне мере. Доношене су реалне и објективне мере, предложене адекватне активности предвиђене Правилником о поступању установе у одгову на дискриминацију, насиље, злостављање и занемаривање, које су се реализовале у оквиру одељенских заједница, сарадњом са родитељима и ПП службом.

Тим је утврђивао предлоге за изрицање адекватних васпитних и васпитно-дисциплинских мера ученицима који су извршили повреду обавезе ученика и подржао је покретање васпитно-дисциплинских поступка у случају теже повреде обавеза ученика. Тим се ове године састајао и у случајевима када је школа као установа и њени запослени изнела сумњу у постојање занемаривања ученика од стране родитеља и у тим случајевима након предузетих свих мера од стране школе контактиран је и Центар за социјални рад.

Тим за инклузивно образовање

Тим за инклузивно образовање чинили су следећи чланови: Ксенија Кићос Царевић, директор школе, Бојана Контић, педагог школе, Бранислава Зељковић, наставник разредне наставе и руководилац тима, Даница Вулићевић наставник српског језика и књижевности, Милица Сткојковић Брзаковић, наставник енглеског језика, Драгана Младеновић Дрча, наставник биологије, Снежана Кривокућа наставник разредне наставе, Радмила Илић, дефектолог олигофренолог и Бојана Куриљ, дефектолог логопед, подршка ученицима из ШОСО „Мара Мандић“. Тим је у току школске 2022/23.године одржао 3 састанка. Тим је пратио напредовање ученика који се образују према индивидуалним образовним плановима и уколико је било потребе ангажована је и подршка из ШОСО „Мара Мандић“.

Тим се бавио развијањем концепта инклузивног образовања, утврђивао је степен имплементације ИО и посебно водио бригу о деци која имају потребу за додатном подршком у било којем степену и облику.

Задатак Тима био је и стручно усавршавање наставника, као и помоћ у изради ИОП-а и праћење његовог спровођења.

У току ове школске године образовање према ИОП-у остваривало је укупно 28 ученика наше школе. Један ученик је након тестирања за упис у први разред упућен на Интерресорну комисију.

Тим је остварио успешну сарадњу са Интерресорном комисијом и ШОСО „Мара Мандић“ из Панчева. Подршку нашим ученицима који се образују према индивидуалном образовном плану, њиховим родитељима, наставницима и педагогу школе пружале су један дефектолог олигофренолога и један логопед из ШОСО „Мара Мандић“. Поред састанака Иоп Тима на нивоу школе, у току школске године одржан је и низ састанака малих ИОП тимова (СТИО) према потребама ученика, родитеља, наставника, као и консултације за ученике који су у току ове школске године били упућени на Интерресорну комисију. Једна ученица се на крају наставног периода пребацила у ШОСО „Мара Мандић“, док је са родитељем једног ученика који је требао да крене у први разред постигнут договор да ученик своје основно образовање започне такође у ШОСО „Мара Мандић“. Дефектолошкиње које су пружале подршку ученицима током ове школске године дана 15.5. одржале су радионицу под називом „Све те емоције“. Радионица је одржана у просторијама школе „Братство-јединство“, са ученицима од првог до осмог разреда, који су укључени у програм додатне подршке. Циљ радионице је био да се деца на занимљив начин приближе осећања и емоције. Деца су разговарала о емоцијама, о ономе што их чини тужним и срећним. Радионицу су одржале дефектолог Радмила Анђелковић Илић и логопед Бојана Куриљ из ШОСО „Мара Мандић“.

Тим за самовредновање рада школе

Тим за самовредновање рада школе чинили су следећи чланови: Ксенија Кићос Царевић, директор школе, Бојана Контић, педагог школе и координатор тима, Јасмина Младеновић и Славица Мијовић наставнице разредне наставе, Данијела Пантовић наставница историје, Ана Кајловиц, наставник српског језика и књижевности и Соња Пешић представник родитеља. Тим је ове школске године одржао 3 састанака.

Према Развојном плану рада школе који истиче ове школске године, области и показатељи који су били вредновани јесу настава и учење, образовна постигнућа и подршка ученицима. На основу рада Тима и прикупљања материјала током првог полугодишта направљен је и Акциони план који је реализован за време другог полугодишта. Већина активности ван наставе које су биле организоване у току школске године биле су у вези са самовредновањем рада, тачније служиле су као додатни докази и показатељи рада Тима и школе на испуњењу стандарда о квалитету рада школе.

Извештај о самовредновању рада школе, чији је носилац Тим налази се у прилогу овог Извештаја.

Извештај Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе чинили су следећи чланови: Ксенија Кићос Царевић, директор, Бојана Контић, педагог, Снежана Ђорђевић, наставник разредне наставе, Анка Котваш, наставник разредне наставе, Зорана Бајић, наставник енглеског језика, Марија Михајлов, наставник математике, Адријана Каталинић Даждеа, наставник географије, Драгана Лазаревић, наставник информатике и представник родитеља.

Водећи се актуелним проблемима и резултатима ранијих истраживања и самовредновања Тим је своју улогу и рад заснивао на утврђивању повезаности и остварености постојећих акционих планова и резултата самовредновања у протеклој школској години и тесној сарадњи са тимом за самовредновање, упознавању са резултатима иницијалних тестова, анализи резултата пробног завршног и самог завршног испита 2022. године и праћењу мера из школског развојног плана као и анализи остварености, праћењу и стварању услова за стручно усавршавање наставника.

Није било класичних састанака Тима, пратио се рад Већа, Актива и Тима за самовредновање, па и осталих Тимова у школи, јер су циљеви заједнички и активности се могу изразити следећим приказом свега што је реализовано:

- Педагог школе наставила са праксом групних и индивидуалних саветодавних разговора са ученицима на тему различитих техника учења
- Педагог школе у сарадњи са одељенским старешинама одржала радионице професионалне оријентације са ученицима осмог разреда, при чему је од посебног значаја колективни одлазак ученика на представљање средњих школа, као и посебне посете средњим школама
- Педагог школе је према утврђеном плану посетила часове, а након часова извршена је евалуација помоћу протокола за посматрање часа
- Континуирани прегледа документације – ес дневника
- Састанци наставника из Тима са саветом родитеља школе ради решавања актуелних проблема, а са циљем квалитетнијег рада установе.

Школа доприноси развоју образовних постигнућа код ученика редовним одржавањем допунске и припремне наставе за полагање завршног испита током читаве школске године. На родитељском састанцима врши се информисање о напредовању ученика.

И даље је у циљу побољшање рада пажња придавана критеријумима оцењивања са акцентом на формативно оцењивање и потреби усаглашавања основне компоненте праћења напредовања ученика на нивоу стручног већа, унапређивању техника рада у настави праћењу постигнућа ученика.

Тим за међупредметне компетенције и предузетништво

Тим за међупредметне компетенције чинили су следећи чланови: Ксенија Кићос Царевић, директор школе, Бојана Контић, педагог школе, Славица Мијовић, наставник разредне наставе, Марија Михајлов, наставник математике, Милица Стојковић Брзаковић, наставница енглеског језика и координатор тима, Снежана Ђорђевић, наставник разредне наставе и Ана Кајловиц, наставница српског језика и књижевности.

Тим за међупредметне компетенције и предузетништво није класично реализовао планиране активности, делимично је било садржаја из плана, али су околности током године наметале друге приоритете – безбедност, сигурност, правила. Било је највише активности око дана Дечје недеље кад је одржана донаторска приредба и прикупљена одређена средства за побољшање услова рада у школи и након тога када су та средства усмерена на најпотребније.

Тим за Професионалну оријентацију

Тим за професионалну оријентацију чинили су следећи чланови: Ксенија Кићос Царевић, директор школе, Бојана Контић, педагог школе, Андреа Миоков одељенски старешина 8/1, Драгана Младеновић Дрча одељенски старешина 8/2 и Лидија Борбанди Варга наставница грађанског васпитања и одељенски старешина 8/3. Тим за професионалну оријентацију имао је два састанка. Извештај о раду Тима чини прилог Извештају о раду школе.

8. РУКОВОДЕЋИ И САВЕТОДАВНИ ОРГАНИ ШКОЛЕ

Школски одбор

Школски одбор се бавио свим питањима која проистичу из Закона о основној школи и Пословника о раду школског одбора. Одржано 8 седница Школског одбора, неке од њих телефонским путем у складу са потребама и условима у којима се радило. Чланови школског одбора су били активни учесници организације и унапређивања васпитно-образовног процеса, а значајно су се укључили и у решавање питања безбедности и сигурности као и помоћи око побољшања услова рада у школи.

Дуже боловање председнице школског одбора успешно је превазиђено ангажовањем заменика председника школског одбора. Стоји питање редовнијег доласка на састанке појединих чланова да се решава разговорима и договорима.

Записнике о раду школског одбора води секретар школе и део су школске документације.

Савет родитеља школе

На почетку школске године конституисан је Савет родитеља, који има 17 чланова. За председника изабрана је Јелена Милошевић, заменица је Атила Рим. Савет родитеља одржао је више седница. Поред оних редовних где су се разматрала школска документа, бирали представници за нови школски одбор, разматран избор уџбеника, анализа успеха ученика, било је више састанака које су сами родитељи иницирали и одржали, а на тему безбедности ученика, кошења траве и одржавања школског дворишта, оградe, улазака аутомобила у школско двориште. На неким од састанака била је и директорка школе са сарадницима. Као закључке Савет родитеља је слао писаним путем управи школе, а на основу тога су предузимане и одређене мере – тражење решења за пролећно кошење школског дворишта, затварање капије пре првог часа, како аутомобили не би заједно са ученицима улазили, одређивање обезбеђења да стоји код капије приликом улаза, а остатак времена у школском дворишту. Записници о раду савета су део школске документације, осим записника са састанака где није било представника школе.

Извештај о раду директора

Рад директора Школе у школској 2022/2023. години се заснивао на важећим законским прописима и обавезама. Областима рада обухваћене су:

- планирање, организација и реализација програмских активности
- осигурање квалитета рада и остваривање стандарда постигнућа
- остваривање задатака из Школског развојног плана
- наменско коришћење средстава у складу са усвојеним финансијским планом
- сарадња са Министарством, Покрајинским и Градским секретаријатом
- педагошко-инструктивни рад: праћење образовно-васпитног рада и предузимаме мера за унапређивање педагошке праксе у школи
- планирање и праћење сручног усавршавања наставника и стручних сарадника
- покретање васпитно дисциплинских поступака у случајевима предвиђеним Законом, као и у случајевима повреда радних обавеза запослених
- извршавање по налогу просветног инспектора, просветног саветника и др. инспекција
- благовремени унос и ажурирање података о Школи у оквиру ИС ЛИСП
- благовремено обавештавање запослених, ученика и родитеља актуелним питањима
- организовање и активно учествовање у раду свих стручних органа Школе
- образовање стручних тела и тимова и учешће у њиховом раду
- сарадња са родитељима и старатељима ученика
- извештавање о свом раду и раду Школе Школском одбору
- доношење Акта о организацији и систематизацији послова у Школи
- одлучивање о правима и обавезама ученика и запослених у складу са Законом
- сарадња и учешће по позиву Завода за вредновање квалитета рада у образовању

- припрема документације за учешће на Конкурсима за доделу средстава за опремање, текуће или инвестиционо одржавање
- организација завршног испита у свему према Стручним упутствима Министарства просвете
- праћење уписа ученика у први разред преко е портала са уносом свих потребних података
- праћење и укључивање у нове начине плаћања, е-фактура

Извештај о раду директора школе по свим наведеним областима је сачињен и као посебан извештај и део је извештаја о раду школе.

Педагошки колегијум

Током школске године одражне су 2 седнице Педагошког колегијума, на којима су разматрана питања из надлежности овог стручног органа. У првом реду то су решења и начини рада са ученицима који имају права на образовање по индивидуалним образовним плановима како 1, тако и 2.

Педагошки колегијум је на својим састанцима доносио све оперативне планове који су били неопходни у условима у којима се одвијао рад школе.

Записници са састанака су уредно вођени. За вођење записника у школској 2022/2023. години била је задужена педагог школе.

Извештај о раду школског педагога

- Учествовала у изради Годишњег плана рада школе
- Учествовала у примени планираних активности Програма заштите деце од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања
- Сарађивала са наставницима у изради оперативних планова рада;
- Члан свих Тимова у школи, присуствовала свим састанцима.
- У улози координатора Електронског дневника у рад школе
- У улози координатора ЛИСП система у школи
- Посетила 11 часова наставе и обавила консултације са наставницима
- Обавила мини истраживање о формативном оцењивању, имплементацији истог у нашој школи и известила НВ о резултатима и дала препоруке за даљи рад
- Учествовала у реализацији пробног завршног испита за ученике осмог разреда које је организовало Министарство просвете, науке и технолошког развоја
- Реализовала радионице са ученицима 5.разреда „Учење учења“; подршка ученицима у учењу и адаптацији на предметну наставу
- Сарађивала са Домом здравља, Патронажном службом, Заводом за јавно здравље, Црвеним крстом, Школским диспанзером, Интерресорном комисијом, Центром за социјални рад, ШОСО „Мара Мандић“, МУП-ом, НСЗ Панчево.

- Сарадња са Народним музејем „Панчево“, средњим школама града Панчева, просветном саветницом, просветним инспекторима, зубном амбулантом у школи, саветом родитеља
- увођење у рад логопеда и олигофренолога, прављење распореда часова за њих, обавештавање родитеља о терминима третмана
- Сарадња са основним и средњим школама на територији града Панчева
- Учествовала у организацији интерног стручног усавршавања наставника
- Сарађивала са наставницима у припремању и планирању текућег образовно васпитног рада и пратила реализацију увидом у школску документацију;
- У сарадњи са колегама реализовала један угледни час
- Сарађивала са наставницима који имају ученике са прилагођеним и измењеним ИОП-ом и онима који због различитих потешкоћа ученицима прилагођавају програм
- У сарадњи са колегама израдила неколико педагошких профила за ученике
- Спроводила појачан васпитни рада са ученицима који су имали проблема у понашању, учествовала у изради Васпитних планова за те ученике, пратила и учествовала у раду и евалуацији истих
- Била координатор рада Ученичког парламента,
- Праћење реализације планираних наставних и ваннаставних садржаја и активности увидом у школску документацију;
- Саветодавно-инструктиван рад са ученицима – индивидуално
- Саветодавно-инструктиван рад са ученицима – групни рад
- Саветодавни рад са родитељима
- Учествовала у раду стручних органа школе, водила записнике; учествовала у васпитно-дисциплинским поступцима- водила записнике
- Пратила увођење нових наставника у теорију и праксу образовно васпитног рада и сарађивала са наставницима на замени
- Учествовала у раду Актива школских педагога и психолога;
- Пратила стручну литературу;
- Учествовала у изради годишњег Извештаја о раду школе;
- Учествовала у изради Акционог плана за школску 2022/23. годину
- Стручно се усавршавала кроз два акредитована програма
- Радила на пројектима од националног значаја, секретар за две окружне уписне комисије за ЗИ за школску 2022/23.
- овлашћено лице за унос података на портал МСШ за упис ученика у средњу школу
- Тестирање деце за упис у први разред
- Водила прописану документацију

Извештај о раду школског библиотекара

У току првог полугодишта рађене су уобичајене активности—издавање књига, сређивање књижног фонда, рад са ученицима и наставницима, вођење евиденције и документације о раду школске библиотеке. Урађен је и пријем ђака првака, нових читача у школску библиотеку.

Школски библиотекар је и ове школске године, у сарадњи са наставницама српског језика и исказаним потребама за набавком нових публикација, обогатила фонд библиотеке средствима које одваја Министарство просвете за набавку књига за ученике основних школа. Министарство просвете је доделило средства за опремање школских библиотека у износу од 11.000,00 динара, тако да је школа у оквиру те цифре поручила 33 наслова школске лектире.

У другом полугодишту одржани су часови библиотекарстава од I-IV разреда на којима су рађене занимљиве и поучне радионице са циљем приближавања књиге деци и развијање љубави према читању. Поводом обележавања јубилеја 100 година од рођења Душка Радовића у сарадњи са учитељицом Снежаном Ђорђевић организован је час са ученицима 2/2 одељењем.

Школски библиотекар је континуирано водио статистику о коришћењу фонда и простора школске библиотеке, а као и сваке године доставио статистичке податке на захтев Матичне службе Библиотеке Града Панчева.

9. ОСТВАРИВАЊЕ НАСТАВНИХ ПЛАНОВА И ПРОГРАМА

Реализација наставних планова и програма

Поштујући усвојени Календар за основне школе на територији АП Војводине за школску 2022/23. годину, као и Измене и допуне правилника о школском календару за основне школе са седиштем на територији АП Војводине за школску 2022/23. годину, план и програм наставних и ваннаставних активности су реализовани.

Било је одступања од планираног броја часова у незнатној мери. И поред могућности да се наставно градиво редукује, није било великих одступања од реализације садржаја. Недостајало је часова за систематизацију и утврђивање. Сваки је наставник уз подршку колега, сарадника и директора тражио најбоља решења за своје ученике у условима у којима је текла настава, а нарочито на самом крају изненадним прекодом наставе. Остало је нереализованих садржаја, али више у делу обнављања и систематизације што и спада у часове на крају наставног периода.

10. ОБАВЕЗНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ

Реализација плана и програма обавезних наставних предмета

Обавезни наставни предмети у одељењима првог, другог, трећег и четвртог разреда реализовани су према планираном фонду за свако одељење до 6.6.2023. до када се реализовао процес редновне наставе:

Разред	<i>ПРВИ РАЗРЕД</i>		<i>ДРУГИ РАЗРЕД</i>		<i>ТРЕЋИ РАЗРЕД</i>		<i>ЧЕТВРТИ РАЗРЕД</i>	
	План	Реализ. 1-1, 1-2,	План	Реализ. 2-1,2-2, 2-3	План	Реализ. 3-1, 3-2, 3-3	План	Реал. 4-1, 4-2, 4-3
Српски/мађарски језик	180	168	180	168	180	168	180	168
Енглески језик	72	65, 67	72	60, 66	72	66, 63	72	64, 65
Ликовна к.	36	35	72	66, 68	72	66, 68	72	66, 68
Музичка к.	36	35	36	34, 33, 34	36	35, 34	36	34, 35
Свет око нас	72	69	72	67	/	/	/	/
Природа и др.	/	/	/	/	72	66, 67	72	67, 66, 68
Математика	180	168	180	168	180	168	180	168, 166, 168
Физичко и здравствено в.	108	98	108	102, 100, 99	108	98, 101	108	102, 97, 99
Пројектна наст.	/	/	/	/	/	/	36	33, 34
Дигитални свет	36	33	36	33, 35	/	35, 34	/	/
Ваннаставне активности	36	44	36	56, 43, 44		43, 34	36	56, 45, 44
Српски као нематерњи језик	72	/	72	68	/	/	108	100
			/				/	
			/				/	

Обавезни наставни предмети у свим одељењима петог, шестог, седмог и осмог разреда реализовани су, такође са благим одступањима од планираног фонда, из истог разлога – измена календара.

Што се тиче садржаја сви су наставници имали своје планове да се кључни садржаји неопходни за наставак даљег градива обраде, систематизују и утврде. Због претходних година рада у ванредним околностима, било је потребе да се понове неки садржаји и неке важне лекције и то је био задатак сваког од наставника да у свом предмету одреди ту неопходност, јер даље ићи са градивом не би имало смисла. За то су, наравно, коришћени и часови допунске наставе, али се ова околност односила на цела одељења, па су редовни часови у свему били озбиљнији и за ученике обавезни.

Предмет	План	Реализ 5/1	План	Реа. 6/1 6/2	План	Реа. 7/1 7/2	План	Реа. 8/1 8/2 8/3
Српски/ мађарски језик	180	163	144	129, 132	144	129, 127	136	123, 122, 132
Енглески језик	72	67	72	68, 67	72	64, 68	68	67, 57
Ликовна к.	72	68	36	34	36	32, 33	34	33
Музичка к.	72	67	36	34, 33	36	32	34	34, 33, 30
Историја	36	32	72	67	72	69, 67	68	67
Географија	36	34	72	66, 67	72	64, 61	68	66, 68, 67
Математика	144	133	144	134, 135	144	136	136	136, 135, 134
Биологија	72	68	72	66	72	68	68	67, 66, 68
Хемија	/	/	/	/	72	69, 64	68	69, 68
Физика	/	/	72	67, 65	72	65, 64	68	66, 68
Техника и технологија	72	68	72	68, 70	72	66, 70	68	68, 66
Информатика	72	65	36	66, 65	36	65, 68	34	66, 67, 66
Физичко васпитање	72+54	101	108	103, 101	108	101, 100	106	101
Немачки језик	72	67	72	66, 68	72	68, 66	68	67, 66, 67
Српски као нематерњи	/	/	/	/	/	/	68	57

И из табеле се види неслагање планираног и реализованог броја часова. Разлози су у прекиду наставе кад је 10 наставних дана остало нереализовано.

Ипак, анализом на одељењским већима, констатовано је да су садржаји у главним својим сегментима реализовани и да је часова било мање за понављање и утврђивање, што је веома важно и кад тих часова нема, онда знања нису утемељена и утврђена, лако се забораве и траже у наредном периоду да се наставник враћа на извесне делове градива.

11. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА И ПРОГРАМА ОБАВЕЗНИХ ИЗБОРНИХ ПРЕДМЕТА

Планирани фонд обавезних изборних предмета је у сваком разреду првог циклуса је 36 часова годишње. На основу тога следи табела реализованих часова.

Први циклус

Наставни предмет	Комбиновано одељење пл./реа. (2, 4 раз)	I (2 одељења)	II (2 одељења)	III (2 одељење)	IV (2 одељења)
Верска настава	/	33	33	33	33
Грађанско васп.	36, 36	33, 32	33	32, 33	33
Евангел. црква	/	/, 33		33	33

Други циклус

Наставни предмет	V пл./реал. 1 одељење	VI пл/реал. 2 одељења	VII пл/реал. 2 одељ.	VIII пл/реал. 3 одељ.
Верска настава/	34	33	33	33
Грађанско васпитање	32	32	32	32
Евангелистичка верска	33	33	33, /	/

12. ОБАВЕЗНЕ СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ

Други циклус

Наставни предмет	V пл./реал. (1 одељење)	VI пл./реал. (2 одељења)	VII пл./реал. (2 одељења)	VIII пл./реал. (3 одељења)
Хор и оркестар	34	34	34	34
Микробит секција	/	/	16	16
Медијска писменост	/	18	/	/
Филозофија са децом	/	/	/	32
Домаћинство	/	/	/	28
Вежбањем до здравља	/	31	/	/
Предузетништво	/	/	35	/
Уметност	/	/	33	/
Животне вештине	30	/	/	/

Школа од почетка школске 2019/2020. године користи Електронски дневник у ком постоји могућност формирања мешовитих група за предмете и активности које то дозвољавају, сходно томе прави се и анализа реализације часова ових активности:

Ново је прошле школске године да су биране слободне наставне активности обавезне за сваког ученика са по једним часом недељно. У табели су приказане изабране слободне наставне активности.

Изборни програми неговања матерњег језика са елементима националне културе су (мађарски и словачки) су реализовани у мешовитим групама које су предметни наставници правили у односу на број пријављених ученика. Било је по 3 групе за сваки језик (по две у првом и другом циклусу).

13. УСПЕХ УЧЕНИКА

Постигнуће ученика у школској 2022/23. години приказује се табелама у прилогу, према следећем распореду:

- Општи успех ученика на крају првог полугодишта
- Општи успех ученика на крају другог полугодишта
- Општи успех ученика на крају школске године

Носиоци дипломе " Вук Стефановић Караџић " за школску 2021/22.

8 / 2 Александра Радовановић

8 / 3 Лаура Киш

Добитнице похвале „Ученик генерације“ за школску 2022/23. годину су
Александра Радовановић и Лаура Киш

На основу анализе укупног понашања ученика током школске године као и на основу изречених васпитних и васпитно-дисциплинских мера, на крају школске године направљена је табела о владању ученика која се налази у прилогу овог извештаја.

Владање ученика на крају школске године приказано је у Прилогу табелом владање ученика.

14. ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ

Час одељењског старешине

По Правилнику о наставном плану и програму за ученике првог циклуса и ученике петог, шестог и седмог разреда реализован је час одељенског старешине са по једним часом недељно, односно, 36 часова годишње по одељењу, а за ученике осмог разреда, 34 часа годишње по одељењу.

Реализација планираног фонда часа одељенског старешине у одређеним одељењима није 36 часова услед мањег броја радних дана. Што се програма рада тиче, он је реализован у потпуности.

Додатни образовно васпитни ради припрема за такмичење

За ученике изузетног знања и интересовања за поједине предмете организована је додатна настава и часови припреме за такмичење.

Планирани фонд је увек оријентациони, јер је тешко проценити заинтересованост ученика за такмичења, као и постигнуће, односно ниво такмичења који ученици могу достићи. Зато је проценат реализације плана код наставника различит.

Наставници су користили и редовне часове за обраду адекватних садржаја. Успех наших ученика на такмичењима је био задовољавајући за школу, обзиром да се из два предмета стигло до републичког такмичења (српски језик и књижевност и немачки језик).

Допунски образовно васпитни рад

За ученике од првог до четвртог разреда допунска настава планирана је из српског језика и математике, а за ученике другог циклуса из српског језика, страног језика, математике, географије, немачког језика, енглеског језика, хемије и физике.

Учитељи и предметни наставници су према потребама укључивали ученике у допунску наставу, те је и број реализованих часова реалан и евидентиран у ес дневнику, док је план оријентациони.

Припремна настава

У школској 2022/3 један ученик петог разреда упућен је на поправни испит из математике и немачког језика. У одељењу 6/1 две ученице упућене су на поправне испите из математике, док у седмом и осмом разреду није било ученика који су били упућени на поправни испит. У одељењу 7/2 један ученик упућен је на разредне испите из три предмета, математике, српског језика и књижевности и немачког језика.

Припрема за полагање завршног испита и резултати

За ученике осмог разреда протекле школске године организовани су часови припреме за полагање завршног испита из српског језика, математике и по једног предмета из комбинованог теста (историја, географија, биологија, физика, хемија). Задужени наставници били су: Марија Михајлов, наставница математике, која је реализовала 41 час припреме, Даница Вулићевић, наставница српског језика, реализовала 15 часова припреме, Данијела Пантовић, наставница историје, која је реализовала 18 часова припреме, Адријана Каталинић, наставница географије која је реализовала 35 часова, Драгана Младеновић Дрча, наставница биологије, реализовала је 25 часова припреме, наставница Злата Јовановић, наставница биологије одржала је 8 часова, Ђурђевка Ђаловић и Кристина Којић, наставнице хемије, које су реализовале 40 часова припремне наставе за полагање завршног испита за хемију. Наставница Ђурђевка Ђаловић и Магдалена Карадаревић одржале су 29 припремних часова за физику. Наставници мађарског одељења одржали су следећи број припремних часова: Наставница мађарског језика Лидија Борбанди Варга 30 часова, наставник географије Еде Мађар 4 часа, наставница математике Моника Нађ 10 часова, наставник биологије Золтан Биро 5 часова.

Поједини наставници су припреме започели већ у првом полугодишту, и у другом полугодишту и две недеље по завршетку наставног периода за осми разред.

Резултати ученика на завршном испиту:

- Математика – 7,03 просечан број бодова на завршном испиту
- Матерњи језик – 7,34 просечан број бодова на завршном испиту
- Предмет из комбинованог теста – 7,86 просечан број бодова на завршном испиту
- Укупно 22,23
- Просечан укупан број бодова (успех 6,7,8 разред + завршни испит) је 70,14

Сви ученици осмог разреда уписали су жељене школе у првом уписном кругу, у јуну месецу.

15. РЕЗУЛТАТИ ТАКМИЧЕЊА

РЕЗУЛТАТИ ОПШТИНСКИХ ТАКМИЧЕЊА 2022/23

Име ученика	Одељење	Ранг	Наставник
Немачки језик			
Анита Перовић	8/1	2. место	Андреа Миоков
Историја			
Салома Гуњић	8/1	3. место	Данијела Пантовић
Ликовна култура			
Теодора Капс	8/1	2. место „Мали Пјер“	Милица Ускоковић
Александра Радовановић	8/2	1. место Подржи дојење! Мајчино млеко најбоља храна	Милица Ускоковић
Математика			
Милош Цвијановић	4-3	Милош Цвијановић	Милош Цвијановић

РЕЗУЛТАТИ ОКРУЖНИХ ТАКМИЧЕЊА 2022/23.

Име ученика	Одељење	Ранг	Наставник
Немачки језик			
Анита Перовић	8/1	1. место	Андреа Миоков
Српски језик и књижевност			
Александра Радовановић	8/2	1. место	Даница Вулићевић
Михајло Пешић	8/2		Даница Вулићевић
Математика			
Уна Црвар	4/3	2. место	Анка Котваш

РЕЗУЛТАТИ РЕПУБЛИЧКИХ ТАКМИЧЕЊА 2022/23.

Име ученика	Одељење	Ранг	Наставник
Немачки језик			
Анита Перовић	8/1	3. место	Андреа Миоков
Српски језик и књижевност			
Александра Радовановић	8/2	2. место	Даница Вулићевић

Ученици наше школе били су успешни на различитим такмичењима која нису у календару такмичења основних школа и такође су заслужили похвалу како предметних наставника, одељенски старешина, одељенских већа:

- Петра Борбанди Друго место на конкурс "Покажимо животињама колико их волимо 2023." еколошког удружења грађана "Чувари равнице". Петра је написала песмицу која је награђена.
- Хана Коварчик 16.5.2023. године је ученица прошла у финално такмичење рецитатора на "Стиховању", у конкуренцији од 114 ученика, од 1. до 8. разреда. Говорила је стихове Мирослава Мике Антића "Плава звезда"
- Дуња Марковић Освојено треће место на БУДИ-ју у категорији "БУДИ мода"
- Милица Паланчан Освојено прво место на такмичењу рецитатора "Песнице рода мог" Освојено треће место на БУДИ-ју у категорији "БУДИ мода"
Друго место на конкурс "Покажимо животињама колико их волимо 2023." еколошког удружења грађана "Чувари равнице". Милица је написала песму.
- Матија Регељац Освојено друго место на такмичењу рецитатора "Песнице рода мог" Ученик је похваљен на зонском такмичењу рецитатора "Песнице рода мог"
16.5.2023. године је ученик на такмичењу рецитатора "Стиховање" освојио 3.место, у конкуренцији од 114 ученика, узраста од 1. до 8. разреда. Ученик је говорио стихове Душка Радовића "Ловац и лав".

- Милана Андријашевић 21. Покрајинско такмичење талентованих ученика основних школа по наставним предметима. Истраживачки рад на тему „Кинеска математика“ Прва награда
- 65. Регионално и државно такмичење талентованих ученика основних школа по наставним предметима, истраживачки рад на тему „Кинеска математика“ трећа награда и прва специјална награда за рад
- Леа Ђерфи 21. Покрајинско такмичење талентованих ученика основних школа по наставним предметима, истраживачки рад на тему „Херонова формула“ трећа награда
- Маша Холук 21. Покрајинско такмичење талентованих ученика основних школа по наставним предметима, истраживачки рад на тему „Питагорина теорема „ Друга награда.
- Александра Радовановић. Друго место на литералном конкурс удружења "Дани ћирилице у Баваништу" под покровитељством Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије

16. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА ЗА ШКОЛСКУ 2022/23. ГОДИНУ

У току школске 2022/23. године Ученички парламент чинило је 14 ученика од 6 до 8 разреда. Председник ученичког парламента била је ученик 8/2 Лазар Варга, заменица председника ученица Нађа Лазић (7/1). Чланови Ученичког парламента су изабрали Дуњу Несторовић (8/2) и Звездану Паулов (8/1) да их представљају на седницама Школског одбора, Стручног актива за развојно планирање и Тиму за обезбеђивање квалитета рада установе. Председник Ученичког парламента присуствовао је седницама Наставничког већа и био члан Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања.

Ученичку парламент се састао 4 пута у току школске године, са сваке седнице постоје записници у школској документацији. Координатори Ученичког парламента биле су Лидија Борбанди Варга, наставница грађанског и Бојана Контић, педагог школе.

ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	ПОСТИГНУТИ РЕЗУЛТАТИ	НОСИОЦИ/ ВРЕМЕ
Израда плана рада Ученичког парламента;	У августу, координаторке УП направиле су предлог Плана рада које су презентовале ученицима и који је усвојен	Школска 2022/23 година започета је са утврђеним Планом рада УП	Ученички парламент, координатори, септембар, 2022.
Избор чланова ученичког парламента (по два представника из сваког одељења шестог, седмог и осмог разреда);	Старешине су у прве две недеље у оквиру својих одељења изабрале чланове	До 15.9. школа је имала формиран УП за текућу годину	Одељенске старешине, Ученички парламент, координаторке Септембар, 2022.
Прва конститутивна седница ученичког	На првој конститутивној седници све планиране	Свако од ученика представника у УП,	Ученички парламент, координаторке,

<p>парламента: представљање уч. парламента- шта је УП, због чега је значајно његово постојање, зашто је битно да ученици буду укључени у процес одлучивања кроз УП.; Формирање органа – избор председника, потпредседника и записничара; избор два представника парламента који учествују у раду школског одбора и предлагање чланова стручног актива за развојно планирање из реда ученика; усвајање плана рада ученичког парламента и упознавање са <i>Пословником о раду парламента;</i> Формирање тима за вршњачку помоћ</p>	<p>активности су и реализоване о чему сведочи записник са Конститутивне седнице који се налази у документацији школе</p>	<p>упознат је са радом парламента, његовим значајем и њиховим укључивањем у рад истог. Изабрани су руководиоци, објашњене њихове улоге, права и обавезе</p>	<p>септембар, 2022.</p>
<p>Обележавање <i>Дечје недеље</i>; Упознавање чланова <i>Парламента</i> са законским оквиром деловања парламента, са правима и дужностима чланова; упознавање са нормативним актима школе (<i>Статут; План рада школе, Планови рада Тимова</i>); <i>Законом о основама система</i> (део који се односи на ученике); <i>Правилником о понашању ученика</i>;</p>	<p>Координаторке УП су кроз састанке УП као и часове грађанског васпитања упознале ученике са Законским оквиром деловања парламента, са свим Тимовима који функционишу у школи и начином њиховог функционисања као и са новим Правилником о протоколу поступања установе у односу на дискриминацију, злостављање и занемаривање</p>	<p>Ученици су били заинтересовани да сазнају о томе чиме се баве тимови, ко о чему одлучује у школи, која су им права, које обавезе и које санкције уколико се начини неки преступ у школи. Чланови УП активно су учествовали у реализацији Хуманитарне приредбе која је организована, на њихов предлог замењене су и постављене ручкице на вратима тоалета</p>	<p>Ученички парламент, наставница грађанског, педагог школе, октобар, 2022.</p>
<p>Обележавање 18. 10. Дана против трговине људима</p>	<p>У сарадњи са Тимом за заштиту ученика од дискриминације, злостављања и занемаривања обележен Европски дан против трговине људима</p>	<p>Пригодним едукативним предавањима од стране чланова Тима, чланова УП и педагога школе ученици виших разреда едуковани су на ову тему. Такође и едукативним филмовима које су</p>	<p>Тим, УП, Црвени крст Панчева, координаторке, окт, 2022.</p>

		гледали на часовима грађанског васпитања као и гостовањем волонтера Црвеног крста који су држали радионицу о Трговини људима	
Дан толеранције 16.11.2022. Музички времеплов	Ученици су послушали представљање носаче звукова од давнина до данас и причу о музичким жанровима. Потом смо погледали интерактивну презентацију и играли квиз о инструментима и музичким жанровима. Ученици су сакупљали бодове, а на крају смо разговарали о свим различитостима које срећемо у животу. На крају смо утврдили шта значи ТОЛЕРАНЦИЈА И БИТИ ТОЛЕРАНТАН*	Подстицање и развијање толеранције међу ученицима, едукативна изложба, едукативни квиз	УП, учитељице, новембар, 2022.
Рад са члановима <i>Парламента</i> о начинима доношења одлука, преузимању одговорности, тимском раду и планирању акција, подела на одборе, израда обележја. Упознавање са правима (Права детета; Декларација о људским правима; Конвенција за заштиту људских права и основних слобода, Повеља о људским, мањинским и грађанским правима)- кроз часове грађанског васпитања	Ученици су на часовима грађанског васпитања као и договореним састанцима имали прилику да се ближе упознају са правима детета и касније то на часовима одељенског старешине пренесу друговима из одељења	Већина ученика је имала прилику да чује занимљивости као и важне чињенице о људским и дечијим правима	Ученици, наставница грађанског, новембар, 2021.
Упознавање са пројектом <i>Професионална оријентација на преласку у средњу школу</i> Обележавање дана: <i>Међународни дан толеранције</i> <i>Светски дан деце</i>	Ученици седмог и осмог разреда посебно су путем радионица упознати са програмом Професионалне оријентације.	Ученици осмог разреда су са педагогом школе прошли две радионице у склопу ПО, као и тестирање од стране психолога из НСЗ. Реализована је и посета Сајму образовања као и Машинској и Економској школи. На часовима ЧОС-а такође са старешинама рађен је програм ПО.	Чланови Ученичког парламента, педагог школе, психолог НСЗ, одељенске старешине, јануар, фебруар, март, април, мај, 2023.

Упознавање са протоколом за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања; Учествовање у организацији прославе Савиндана; Обавештавање УП о избору учбеника за наредну школску годину	Ученици су упознати са протоколом за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања, плакати су такачени у холу школе тако да сваки наставник може да их однесе у кабинет како би ученицима приближили	Сви ученици упознати са Протоколом поступања установе у случајевима диксриминације, злостављања и занемаривања	Ученички парламент, наставница биологије, педагог школе, април, 2023.
Прослава <i>Дана школе</i> ; Прослава мале матуре.	Поводом Дана школе током целе недеље од 21.5. до 27.5. организован је низ активности поводом обележавања Дана школе	Представници УП имали су запажене улоге како на приредби поводом дана школе, тако и на осталим активностима током целе недеље	УП, мај, 2023.
Хуманитарна акција	Успешна акција била је прикупљање и прављење новогодишњих пакетића за најугроженије ученике		Децембар, 2021. Април, 2022.

17. ОСТВАРИВАЊЕ ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА

Професионална оријентација

Области рада	Реализоване активности	Постигнути резултати	Носиоци/ време
Самоспознаја	У оквиру прве фазе реализоване су следеће радионице: „Упознајем себе“, „У свету вештина и способности“, „У свету вредности“	Ученици 8. разреда успешно су прошли кроз сваку од радионица, постигнути су циљеви сваке радионице и ученици су усвојили неопходне информације и донели одређене закључке	Ученици, педагог, наставник грађ. васпитања јануар, фебруар
Самоспознаја	Ученици на часовима грађанског васпитања радили низ радионица „ја за 10 година“, „Аутопортрет“, „У очима других“	Ученици су успешно прошли кроз радионице, спознали своје јаке стране, уз помоћ вршњака уочили недостатке и донели одређене закључке	Наставница грађан. васпитања ученици, април, мај, 2023.

Информисање /могућности школовања и каријере	Одељенске старешине и педагог школе упознале су ученике са системом израчунавања бодова како из основне школе, тако и бодовање сва три завршна испита. Такође је детаљно представљена мрежа средњих школа у граду Панчеву са свим смеровима	Ученици су информисани о начину исзрачунавања бодова са којима конкуришу у средње школе, као и са мрежом средњих школа у граду и околини Све ове активности реализоване су он лајн преко гугл учионице за време ванредног стања	Ученици, одељен. стареш, педагог, април, мај, 2023.
Информисање / могућности школовања и каријере	Психолог Националне службе за запошљавање спровела је тестирање заинтересованих ученика осмог разреда и пружила им индивидуалну подршку и смернице за упис у средњу школу	Ученици разменили мишљења са психологом, чули и усвојили смернице за даље образовање	Април, 2022.
Информисање / могућности школовања и каријере	Огласна табла са информацијама за ученике осмог разреда	Ученицима је током целе школске године била доступна испред кабинета педагога школе огласна табла са свим битним информацијама о средњим школама, ЗИ, бодовима од прошлих годита итд.	Педагог школе, ученици, током године
Реални сусрети	Ученици 8.разреда имали су организована упознавања са средњим школама и њиховим профилима у просторијама наше школе. Посетили су нас представници Пољопривредне школе „Јосиф Панчић“ и Машинске школе „Панчево“ из Панчева	Ученици су имали прилику да се ближе упознају са овим средњим школама и лакше направе прави избор свог даљег образовања	Април, мај, 2023.

Здравствено васпитање

Програм здравственог васпитања реализован је највећим делом у редовној настави у појединим наставним предметима, а кроз одговарајуће образовне задатке који се односе на проблем здравља.

У циљу очувања здравља за ученике нижих разреда планирана је рекреативна настава, као и једнодневне екскурзује за ученике првог и другог циклуса. Реализована је рекреативна наставна за ученике у панчевачком одмаралишту на Дивчибарама.

Значајан допринос очувању здравља уста и зуба дала је, као и до сада, стоматолошка амбуланта при школи, која је успешно реализовала свој програм рада.

Стручни тим Патронажне службе Дома здравља реализовао је програм здравственог просвећивања ученика другог и трећег разреда са следећим темама:

Предавање Патронажне службе:

- *лична хигијена руку,
- *хигијена одеће,
- *хигијена обуће,
- *школске торбе,
- *исхрана,
- *физичка активност,
- *мала дечја глиста,
- *велика дечја глиста,
- *вашљивост,
- *заразна жутица.

Традиционална сарадња са Заводом за јавно здравље Панчева реализована је и ове школске године, у децембру месецу, представнице завода одржале су едукативне радионице за ученике виших разреда:

5. разред пубертет
6. разред пушење и алкохолизам
7. разред наркоманија
8. разред сида

Ове школске године одржан је и Always школски едукативни програм „Шта треба да знаш о пубертету“ у свим основним школама широм Србије. Сврха програма је едукација девојчица 5. и 6. разреда о психофизичким променама које настају током пубертета; продубљивање стечених знања о овој теми које су усвојили кроз регуларно школско градиво; одговарање на сва питања и дилеме девојчица о овој и теми хигијене жена.

Школа у природи, екскурзије, , излети, посете

Школа у природи:

У току школске 2022/23. године ученици другог, трећег и четвртог разреда боравили су на Дивчибарама, у панчевачком одмаралишту седам дана.

Екскурзије:

У току школске 2022/23. године ученици нижих и виших разреда организовано су били на екскурзији Голубац- Сребрно језеро- манастир Тумане

Посете:

Ученици су посетили Музеј неолита и обишли католичку и православну цркву у Старчеву.

Ученици другог разреда посетили су Природно математички факултет у Београду, Историјски музеј, Галерију историјског музеја и изложбу „Од бидермајера до Медиале“ и споменик на тргу Николе Пашића.

Ученици су у току школске године били и у Народном музеју Панчева да подледају изложбу мозаика „Оживели снови“. Посетили су и Дан науке у Основној школи „Јован Јовановић Змај“. Погледали су представу у Културном центру у оквиру Буди фестивала „Школа на селу“.

Ученици виших разреда посетили су и Музеј Николе Тесле у Београду.

Излети:

Ученици четвртог разреда били су на излету на Чардаку у организацији Планинарског друштва „Јеленак“

18. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ НАСТАВНИКА И САРАДНИКА

Као што је предвиђено програмом стручног усавршавања, наставници и стручни сарадници су упућени на семинаре који су организовани током школске године:

Назив Семинара	Учесници	Време и место
Компетенције за демократску културу и програми наставе и учења	Бојана Контић, Андреа Миоков, Марија Михајлов	2.12.2022. Панчево
На заједничком путу учења	Бојана Контић, Снежана Кривокућа	8.5.2023. Он лајн
Дигитална учионица- дигитално компетентан наставник	Бојана Контић, Гордана Ранимиров, Бојана Мишковић, Милош Царевић, Милоје Марковић	3.5.2023. он лајн
Етика и интегритет	Наставничко веће	16.10.2022. он лајн
Он лајн и хибридна настава	Адријана Каталинић, Марија Михајлов, Андреа Миоков, Зорана Бајић	
Формативно оцењивање обука Монтесори института	Ана Кајловиц	
Програм обуке наставника разредне наставе за предмет дигитални свет 2	Бранислава Зељковић	31.8.2022. Панчево
Игра и истраживање као начин учења	Бранислава Зељковић, Снежана Ђорђевић	18.3.2023. Панчево
Програм обуке за дежурне наставнике на завршном испиту у основном образовању	Бранислава Зељковић, Бојана Мишковић, Анка Котваш, Милоје Марковић, Зорана Бајић	3.7.2023. он лајн
Интегрални програм обуке за остваривање функционалног основног образовања одраслих модул 1	Данијела Пантовић	31.1.2023.
Индивидуализација и мотивација- кључ успешне комуникације	Драгана Лазаревић	15.12.2022.
Интерактивна табла као подршка иновативним методама у настави	Драгана Лазаревић	26.12.2022.
Програм обуке за менторски рад са студентима на пракси	Марија Михајлов	
Инклузивно образовање - људски и професионални изазов	Марија Михајлов	25.10.2023.

Назив Семинара	Учесници	Време и место
Да оцена буде огледало знања	Снежана Ђорђевић	19.10.2022.
Унапређење наставе математике у основној школи	Снежана Ђорђевић	5.2.2023.
Обука наставника разредне наставе за примену микробит уређаја у оквиру наставне теме алгоритамски начин размишљања предмета дигитални свет	Снежана Ђорђевић	5.6.2023.
Програм обуке за супервизоре и председнике школских комисија на завршном испиту	Снежана Ђорђевић	16.6.2023.
Примена програма српског као нематерњег језика	Лидија Борбанди Варга	14.9.2022.
Компетенције за демократску културу и програми наставе и учења	Бојана Контић, Андреа Миоков, Марија Михајлов	2.12.2022. Панчево
На заједничком путу учења	Бојана Контић, Снежана Кривокућа	8.5.2023. Он лајн
Дигитална учионица- дигитално компетентан наставник	Бојана Контић, Гордана Ранимиров, Бојана Мишковић, Милош Царевић, Милоје Марковић	3.5.2023. он лајн
Етика и интегритет	Наставничко веће	16.10.2022. он лајн
Он лајн и хибридна настава	Адријана Каталинић, Марија Михајлов, Андреа Миоков, Зорана Бајић	
Формативно оцењивање обука Монтесори института	Ана Кајловиц	
Програм обуке наставника разредне наставе за предмет дигитални свет 2	Бранислава Зељковић	31.8.2022. Панчево
Игра и истраживање као начин учења	Бранислава Зељковић, Снежана Ђорђевић	18.3.2023. Панчево
Програм обуке за дежурне наставнике на завршном испиту у основном образовању	Бранислава Зељковић, Бојана Мишковић, Анка Котваш, Милоје Марковић, Зорана Бајић	3.7.2023. он лајн
Интегрални програм обуке за остваривање функционалног основног образовања одраслих модул 1	Данијела Пантовић	31.1.2023.

Индивидуализација и мотивација- кључ успешне комуникације	Драгана Лазаревић	15.12.2022.
Интерактивна табла као подршка иновативним методама у настави	Драгана Лазаревић	26.12.2022.
Програм обуке за менторски рад са студентима на пракси	Марија Михајлов	
Инклузивно образовање - људски и професионални изазов	Марија Михајлов	25.10.2023.

19. САРАДЊА СА ЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ

Као и претходних година, школа је током школске 2022/23. године остварила успешну сарадњу са стручним институцијама и установама ради заједничког ангажовања на остваривању Планом и Програмом предвиђених активности.

Добру сарадњу школа је имала са: Градском управом, Домом здравља Панчево (Школским диспансером, Стоматолошком амбулантом, Патронажном службом, итд.), Заводом за јавно здравље, Црвеним крстом Панчево, Центром за социјални рад града Панчева, Општином Панчево, Културним центром Панчева, Домом Омладине Панчево, Градском библиотеком, Народним музејем Панчево, Националном службом за запошљавање, спортским клубовима у граду, МУП-ом Панчево, МЗ Војловица, ЈКП Зеленило, Интерресорном комисијом, ШОСО „Мара Мандић“, Центром за таленте „Михајло Пупин“, и другим основним и средњим школама у граду, као и предшколском устаномом „Дечја радост“. Медијима, хуманитарним организацијама, удружењима грађана, културно уметничким друштвима на нивоу МЗ као што су Тамаши Арон и Ђетван, МО Матице словачке.

20. РЕАЛИЗАЦИЈА ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА

Интерни школски маркетинг се у протеклој школској години као и раније састојао у:

- информисању ученика кроз књигу обавештења
- саопштавању резултата и успеха кроз огласну таблу школе, истицање диплома, медаља и пехара у стакленој витрини школе на улазу у саму школу и зборницу, као и великим паноом свих награђених ученика наше школе
- награђивању ученика према могућностима школе
- школским изложбама ликовних радова и радова ученичких секција
- фотографисању и снимању свих школских манифестација и објављивању истих на фб страници школе као и на сајту школе.

Шире, екстерни маркетинг обухватио је:

- учешће наших ученика у свим градским манифестацијама
- изложбе радова наших ученика на општинским смотрама Дечјег стваралаштва
- наступи наших ученика на манифестацијама у Граду
- објављивање новости у раду школе у локалним медијима и на facebook страници школе и сајту школе.

21. ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА

Залагањем свих запослених у школи, већина планираних активности за школску 2022/23. годину успешно је реализована.

Наставници су континуирано пратили и процењивали напредовање ученика у достизању дефинисаних васпитно-образовних циљева и образовних стандарда узимајући у обзир почетни степен овладаности одређеним знањима, умењима, вештинама, ставовима и вредностима. Оцењивање се обављало сагласно прописаном Правилнику о оцењивању ученика и утврђеним националним стандардима. Наставници су примењивали формативно и сумативно оцењивање и увиђали су везу између квалитета сопственог рада и оцена својих ученика.

Анализирајући успех ученика по предметима, на нивоу одељења и разреда, општи успех на крају школске 2022/23. године је 4,24.

Током школске године се у више наврата на седницама стручних органа (одељенских већа, стручних већа, Наставничког већа) анализирао успех ученика и њихов однос према раду и учењу.

Сматрамо да су ученици, према својим могућностима, савладали програмске садржаје и да су припремљени за усвајање знања у наредном разреду.

Ниво остварености постављених исхода био је основ за полугодишње и годишње закључно описно оцењивање ученика првог разреда, односно нумеричко оцењивање ученика другог, трећег и четвртог разреда.

Наставници су се руководили захтевом да описна оцена треба да буде повратна информација ученику и родитељу о постигнућу у учењу, позитивним резултатима, потребама за даље учење и смерницама за рад у наредном периоду. Притом су се трудили да испоштују принцип да описна оцена буде прецизна, јасна, подржавајућа и позитивна.

План и програм редовне и изборне наставе је реализован у потпуности све до 6.6.2023. када је наставни процес прекинут али је настављена допунска настава као и реализација ваннаставних активности.

Разлози слабог интересовања ученика за секције су њихова масовна ангажовања у ваншколским активностима (спортски клубови, музичка школа, балетска школа, фолклор, учење страног језика...) као и увођење слободних наставних активности.

Резултати ученика на завршном испиту:

- Математика – 7,03 просечан број бодова на завршном испиту
- Матерњи језик – 7,34 просечан број бодова на завршном испиту
- Предмет из комбинованог теста – 7,86 просечан број бодова на завршном испиту
- Укупно 22,23
- Просечан укупан број бодова (успех 6,7,8 разред + завршни испит) је 70,14

Сви ученици осмог разреда уписали су жељене школе у првом уписном кругу, у јуну месецу.

За чланове колектива и ученике школе као примарни задатак, за наредну школску годину, поставља се следеће:

- повећање нивоа постигнућа ученика на коме се доста радило и у претходној школској години
- Етос школе, професионална сарадња и колегијални односи унутар колектива
- Рад на области свим областима унапређивања рада школе кроз израду Развојног плана рада школе.
- Превенција насиља
- Усклађивање наставних и ваннаставних активности које су усмерене на превенцију насиља и стварање погодне атмосфере за учење и рад
- Сарадња и комуникација учесника васпитно-образовног процеса на подизању квалитета наставе и примени савремених облика и метода рада као и на коришћењу инвентивних наставних средстава у циљу целокупног развоја личности ученика.
- Стручно усавршавање наставника и сарадника у школи и ван ње.
- Сарадња са Школским одбором била је на завидном нивоу. Сарадња са Министарством просвете и са локалном самоуправом била је, такође, врло успешна.

22. ПРИЛОЗИ УЗ ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ

Посебни прилози уз овај годишњи Извештај су:

1. Успех и владање ученика у школској 2022/23. години
2. Бројно стање ученика по разредима
3. Извештаји о раду школских Тимова
4. Извештаји о раду Стручних већа
5. Извештај о реализацији Акционог плана рада школе за школску 2022/23. годину